

안 건 제 안 서

2022학년도 여름방학 중 방과후 과정 운영계획(안)

안건 번호	4
----------	---

제안연월일 : 2022.07.07.

제 안 자 : 배곧새봄유치원장

제안설명자 : 정○○

1. 제안이유

- 가. 수요자 요구에 부응하는 양질의 돌봄 서비스 제공으로 유아의 전인적 성장 도모
- 나. 방학 중 방과후 과정 참여대상 가정 자녀의 육아 부담 및 사교육비 경감

2. 근거

- 가. 유아교육법 제13조(교육과정 등)
- 나. 유아교육법 제27조(방과후 과정 운영 등에 대한 지원)
- 다. 2022 유치원 방과후과정 업무 매뉴얼
- 라. 2022 배곧새봄유치원 방과후 과정 운영계획
- 마. 2022 경기도교육공무직원인력관리운영심의회 결과

3. 주요내용

- 가. 2022학년도 방학 중 방과후 과정 운영에 관한 전반적인 사항

4. 참고자료 : 붙임

- 가. 2022학년도 여름방학 중 방과후 과정 운영계획(안)

(붙임)

2022학년도 여름방학 중 방과후 과정 운영계획(안)

1. 목적

- 가. 수요자 요구에 부응하는 양질의 돌봄 서비스 제공
- 나. 방과후 과정 참여대상 가정 자녀의 육아 부담 및 사교육비 경감

2. 방침

- 가. 학기 중 방과후 과정 참여 유아 중 희망 유아를 대상으로 함
단, 정원 부족 시 부득이하게 돌봄이 필요한 교육과정 유아
- 나. 방학중 방과후 과정의 합리적 운영을 위해 운영위원회 심의
- 다. 운영 기간은 여름방학 중 19일, 겨울방학 중 36일 운영하여 연간 55일 운영
- 라. 방과후 과정 운영 시간은 개별유아의 사정을 고려하여 1시간 이내에서 개별 조정 가능.
단, 1차 귀가 시간은 16:00임. (관련근거: 배곧새봄유치원-1428(2022.02.24.))

3. 세부 운영계획

가. 운영 기간 및 시간

1) 기간

- 여름방학 중 운영 기간 : 2022.8.1.(월) ~ 2022.8.26.(금) 총19일
(미운영 기간: 2022.7.25.(월) ~ 2022.7.29.(금), 5일)
- 겨울방학 중 운영 기간 : 2022.12.30.(금) ~ 2023.2.21.(월) 총36일
(미운영 기간: 2023.2.22.(수) ~ 2023.2.28.(화), 6일)

2) 시간: 08:00 ~ 19:00(11시간 운영)

나. 학급구성

1) 여름방학 : 만 3,4,5세 총 6학급 구성 (총 102명)_2022.6.8. 기준

연령	3세		4세		5세	
학급	행복1반	행복2반	행복3반	행복4반	행복5반	행복6반
정원	14	14	22	22	26	26
신청 인원	13	12	21	19	19	18

※ 추후 방학 중 방과후 과정 신청 및 포기로 인해 유아수는 변동될 수 있음.

다. 등·하원 관리

- 1) 등·하원은 보호자 책임하에 이루어지며 하원기록부 기록 후 귀가
- 2) 귀가동의서에 명시된 보호자 외에 하원 요청 시, 보호자와 연락하여 확인 후 귀가

라. 여름방학 중 방과후 과정 운영인력 채용 사항

1. 채용인원

분야	인원
여름방학 중 방과후 과정 운영인력	6명(이○○, 박○○, 고○○, 양○○, 안○○, 이○)

2. 계약기간

구분	계약기간	근무시간	인원	단가
1일 6시간	2022.8.1.~ 2022.8.26.(19일) (방과후과정 미운영기간 2022.7.25.~2022.7.29.제외)	08:30~14:30	6명	· 시급 12,000원 · 외 주차수당지급

3. 담당업무

업무내용	응시 자격요건
· 방과후과정 유아지도 및 관리 · 방역 및 안전관리 · 유아 종식 지도 · 원장이 부여하는 업무	· 유치원 정교사 및 보육교사 자격증 소지자 · 지방공무원법 제 31조의 결격사유에 해당하지 아니하 고 기타 법령에 의해 응시자격이 정지되지 아니한 자

4. 특성화강사 현황

연령	강사	과목	활동요일
3세	정○○	체육	매주 월요일
	김○○	미술	매주 목요일
4세	정○○	체육	매주 금요일
	홍○○	음악	매주 수요일
5세	김○○	과학	매주 화요일
	주○○	블록	매주 목요일

5. 비고

- 방학중 방과후 과정 운영인력이 미채용 될 경우 본원 교육과정 교사로 대체 운영함.
- 방과후 과정 운영인력 중도 변경 시 동일 계약 조건은 본 유치원운영위원회 심의 자문으로 같음함.
- 방학 중 방과후 과정 운영인력 복무사항(조퇴, 연가, 지각)을 대체한 교사는 경기도교육청 「방과후 과정 운영지침」에 의거 하여 최대 4시간까지의 수당을 지급함.

마. 근무교원 현황

1) 여름방학 중 방과후 과정 담당 업무 및 근무시간

근무시간	근무자	비고
08:00~08:30	방학 중 방과후 과정 운영인력 중 당직자	조기등원 유아 맞이
08:30~14:30	이○○, 박○○, 고○○, 양○○, 안○○, 이○	오전 방과후 과정 담당
13:00~19:00	문○○, 박○○, 강○○, 김○○, 김○○, 김○○	오후 방과후 과정 담당
● 조기등원 유아맞이를 위한 운영인력 근무시간을 1일 6시간 내에서 탄력적으로 운영		

구분	직급	성명	근무시간	담당 업무
관리자	원장 원감	서○○ 이○○	08:40 ~ 16:40	총괄
근무자	교사	○○○	08:40 ~ 16:40	- 결석유아 관리 - 중식지원 및 중·간식 주문 - 귀가지원 - 담당업무 및 관리
담당자 (행복1반) 만3세	방학중 방과후 과정 운영인력	○○○	08:30 ~ 14:30	- 방학중 방과후 과정 돌봄 전반에 관한 지도 및 관리 · 수업 08:30 ~ 14:00 · 유아 출결 및 건강관리 · 수업안 작성 · 중식지도 및 개별 가림막 설치 · 식사 후 교실 정리 및 방역 · 오후 방과후 교사와 인수인계 및 교류
	방과후 교사	문○○	13:00 ~ 19:00	- 오후 방학중 방과후 과정 전반에 관한 지도 및 관리 · 방과후 일지 및 활동준비 · 유아 출결 및 건강관리 · 교실 정리 및 청소 · 오후 돌봄 · 물품 구입 및 품의 · 교실 소독 및 방역 · 간식 지도 및 귀가 지도
담당자 (행복2반) 만3세	방학중 방과후 과정 운영인력	○○○	08:30 ~ 14:30	- 방학중 방과후 과정 돌봄 전반에 관한 지도 및 관리 · 수업 08:30 ~ 14:00 · 유아 출결 및 건강관리 · 수업안 작성 · 중식지도 및 개별 가림막 설치 · 식사 후 교실 정리 및 방역 · 오후 방과후 교사와 인수인계 및 교류
	방과후 교사	박○○	13:00 ~ 19:00	- 오후 방학중 방과후 과정 전반에 관한 지도 및 관리 · 방과후 일지 및 활동준비 · 유아 출결 및 건강관리 · 교실 정리 및 청소 · 오후 돌봄 · 물품 구입 및 품의 · 교실 소독 및 방역 · 간식 지도 및 귀가 지도
담당자 (행복3반) 만4세	방학중 방과후 과정 운영인력	○○○	08:30 ~ 14:30	- 방학중 방과후 과정 돌봄 전반에 관한 지도 및 관리 · 수업 08:30 ~ 14:00 · 유아 출결 및 건강관리 · 수업안 작성 · 중식지도 및 개별 가림막 설치 · 식사 후 교실 정리 및 방역 · 오후 방과후 교사와 인수인계 및 교류

	방과후 교사	강○○	13:00 ~ 19:00	<ul style="list-style-type: none"> - 오후 방학중 방과후 과정 전반에 관한 지도 및 관리 · 방과후 일지 및 활동준비 · 유아 출결 및 건강관리 · 교실 정리 및 청소 · 오후 돌봄 · 물품 구입 및 품의 · 교실 소독 및 방역 · 간식 지도 및 귀가 지도
담당자 (행복4반) 만4세	방학중 방과후과정 운영인력	○○○	08:30 ~ 14:30	<ul style="list-style-type: none"> - 방학중 방과후 과정 돌봄 전반에 관한 지도 및 관리 · 수업 08:30 ~ 14:00 · 유아 출결 및 건강관리 · 수업안 작성 · 중식지도 및 개별 가림막 설치 · 식사 후 교실 정리 및 방역 · 오후 방과후 교사와 인수인계 및 교류
	방과후 교사	김○○	13:00 ~ 19:00	<ul style="list-style-type: none"> - 오후 방학중 방과후 과정 전반에 관한 지도 및 관리 · 방과후 일지 및 활동준비 · 유아 출결 및 건강관리 · 교실 정리 및 청소 · 오후 돌봄 · 물품 구입 및 품의 · 교실 소독 및 방역 · 간식 지도 및 귀가 지도
담당자 (행복5반) 만5세	방학중 방과후과정 운영인력	○○○	08:30 ~ 14:30	<ul style="list-style-type: none"> - 방학중 방과후 과정 돌봄 전반에 관한 지도 및 관리 · 수업 08:30 ~ 14:00 · 유아 출결 및 건강관리 · 수업안 작성 · 중식지도 및 개별 가림막 설치 · 식사 후 교실 정리 및 방역 · 오후 방과후 교사와 인수인계 및 교류
	방과후 교사	김○○	13:00 ~ 19:00	<ul style="list-style-type: none"> - 오후 방학중 방과후 과정 전반에 관한 지도 및 관리 · 방과후 일지 및 활동준비 · 유아 출결 및 건강관리 · 교실 정리 및 청소 · 오후 돌봄 · 물품 구입 및 품의 · 교실 소독 및 방역 · 간식 지도 및 귀가 지도
담당자 (행복6반) 만5세	방학중 방과후과정 운영인력	○○○	08:30 ~ 14:30	<ul style="list-style-type: none"> - 방학중 방과후 과정 돌봄 전반에 관한 지도 및 관리 · 수업 08:30 ~ 14:00 · 유아 출결 및 건강관리 · 수업안 작성 · 중식지도 및 개별 가림막 설치 · 식사 후 교실 정리 및 방역 · 오후 방과후 교사와 인수인계 및 교류
	방과후 교사	김○○	13:00 ~ 19:00	<ul style="list-style-type: none"> - 오후 방학중 방과후 과정 전반에 관한 지도 및 관리 · 방과후 일지 및 활동준비 · 유아 출결 및 건강관리 · 교실 정리 및 청소 · 오후 돌봄 · 물품 구입 및 품의 · 교실 소독 및 방역 · 간식 지도 및 귀가 지도

※ 근무 상황은 유치원 실정 및 상황에 따라 변경될 수 있음

바. 일과(예시)

시 간	활 동 내 용
(08:00 ~ 09:00)	등원 및 발열체크, 조용한 놀이
(09:00 ~ 10:30)	자유놀이
(10:30 ~ 10:50)	안전교육 및 전체활동
(10:50 ~ 11:20)	대·소집단 활동
(11:20 ~ 11:30)	화장실 다녀오기 및 발열체크
(11:30 ~ 12:30)	점심시간
(12:30 ~ 14:00)	바깥놀이 및 신체활동
(14:00 ~ 16:00)	방과후 특성화 프로그램, 놀이중심 방과후 과정 활동
	오후 간식 및 실외놀이(산책, 특별실 이용) *간식 시간은 특성화 활동 운영으로 조정될 수 있음
(16:00)	1차 하원 (학원차량 귀가 : 후문)
(16:00 ~ 17:00)	선생님과 함께하는 스토리텔링, 오후 자유놀이 및 휴식
(17:00)	2차 하원
(17:10 ~ 19:00)	요일별 소그룹 활동 및 휴식, 3차 개별 하원

※ 일과 운영은 유치원의 사정, 유아의 요구에 따라 변경 가능

학급명	행복 1,2반 (만 3세)	놀이주제	교통기관	기간	2022.08.01.(월) ~ 08.05.(금)
목 표	<div><div></div> 다양한 교통기관의 종류와 역할을 안다.</div> <div><div></div> 다양한 교통기관을 안전하게 이용할 수 있다.</div> <div><div></div> 다양한 교통기관의 움직임과 특성을 놀이로 표현할 수 있다.</div>				
활동시간	8/1(월)	2(화)	3(수)	4(목)	5(금)
등원 및 발열체크, 조용한 놀이 (08:00 ~ 09:00)	등원, 발열체크 문학·조형활동	등원, 발열체크 문학·조형활동	등원, 발열체크 문학·조형활동	등원, 발열체크 문학·조형활동	등원, 발열체크 문학·조형활동
자유놀이 (09:00 ~ 10:30)	자유놀이/ 정리정돈				
안전교육 및 전체활동 (10:30 ~ 10:50)	5분 나침반 안전교육, 감염병 예방교육, 여름철 안전교육				
대·소집단 활동 (10:50 ~ 11:20)	다양한 육상교통기관 (이야기 나누기)	무엇을 타고 갈까요? (동화)	기차에 바퀴 달기 (수조작)	색종이 접기 - 해 (미술)	대중교통을 안전하게 타요. (이야기 나누기)
화장실 다녀오기 및 발열체크 (11:20 ~ 11:30)	화장실다녀오기 및 손 씻기, 발열체크				
점심시간 (11:30 ~ 12:30)	<div> 식단표참고</div>				
바깥놀이 및 신체활동 (12:30 ~ 14:00)	자연물로 만드는 육상 교통기관	강당놀이-빌리보	기차 놀이		교통기관 스피드 퀴즈
대·소집단 활동 및 특성화 활동 (14:00 ~ 15:00)	특성화활동 (체육)	부릉부릉 자동차 (유아미술)		특성화활동 (미술)	어떤 교통기관일까? (동화)
발열체크 및 오후간식 (15:00 ~ 15:30)	발열체크, <div></div> 간식 <div></div>				
안전교육 및 전체활동 (15:30 ~ 16:00)	5분 나침반 안전교육, 감염병 예방교육, 생활 안전교육 실외놀이(산책, 특별실 이용)				
1차 하원 (16:00)	1차 귀가지도				
자유놀이 및 휴식 (16:00 ~ 17:00)	선생님과 함께하는 스토리텔링, 오후 자유놀이 및 휴식				
2차 하원 (17:00)	2차 귀가지도				
자율하원 및 자유놀이 (17:10 ~ 19:00)	요일별 소그룹 활동 및 휴식, 3차 개별 귀가지도				

사. 영양 관리 및 건강관리

1) 중식 및 간식 운영

구분	제공일	비용	업체명	비고
중식	19일(여름)	1식 5,500원	장흥한식	1. 중식업체는 2022 여름방학 중 방과후 과정소위원회 중식업체 선정 답사를 통해 선정함 2. 간식업체는 기존 방과후 과정 간식업체와 동일함
간식		1식 1,440원	아이돌보미	

2) 중식 및 간식 관리

내용	운영계획	유의점
식단작성	· 급식: 매식(업체주문) · 간식: 매식(업체주문)	· 매식업체 협조 하에 식단 작성
식사지도	· 코로나-19예방을 위한 손씻기 · 열체크 2회 · 골고루 먹을 수 있도록 지도 · 식사시간에 식사예절 지도 · 책상에 지정좌석 이름표 부착	· 바른 식습관 형성을 위한 지도 · 식사방법을 관찰하여 개별지도
뒷정리	· 유아 개인 자리 정리 지도	· 식사 후 개인 물품 스스로 정리 하기
환기	· 음식 냄새가 나지 않도록 신선한 공기로 환기하기	· 음식 냄새를 제거하고 바닥에 떨어진 음식은 휴지로 줍고 닦기

3) 중식 제공 계획

가) 형태 : 식판 배식

나) 기간 : 방과후과정 자체운영일 1일 1회

다) 방침 : 완전조리식품, 당일소진, 보존식 1인분, 철저한 위생 관리

라) 업체 : 장흥한식

【2022.6.20.(월) 유치원 방과후과정 소위원회 급식업체 2곳 방문 후 결정】

마) 금액 : 1식 단가는 5,500원

바) 보존식 관리

- 매회 1인분 분량을 144시간 이상 보존(6일)
- 매회 1인분 분량을 영하 18도 이하로 보관
- 보존량: 음식의 종류별로 각각 100g 이상
- 표시사항: 채취일시, 폐기일시, 채취자, 메뉴명 등

아. 방학 중 방과후 과정 안전관리

1) 유아 안전 보호망 강화

- 안전한 유치원 환경을 조성
- 유아의 보호자와의 비상연락망을 구성하여 긴밀한 연락체계 구축
- 유아에게 건강상 문제 발생 시 응급조치 동의서에 의해 조치

2) 학부모 책임하에 귀가 원칙

- 유아 안전을 위해 학부모 동행 귀가를 원칙으로 하고, 비상시 대리동행명단 사전 확보, 신분이 확인된 사람과 동행하도록 조치

3) 위생시설 관리

- 교실 및 놀이기구, 침구류 등 수시 소독 및 2주 1회 전문업체 소독

4) 기타

- 유아들의 사전 안전 및 생활지도 철저 (방과후 과정 현황기록부 비치 - 유아관리)
- 위탁 업체를 활용하여 점심식사를 실시하되 위생관리 및 식중독 예방 등 안전 유의
- 감염병 예방 지도 철저, 코로나 관련 발열 체크 철저
- 수도, 전기, 가스 등의 안전관리(완전폐수, 전원차단, 중간밸브, 잠금 등)로 화재예방

5) 일일화재예방점검표 및 귀가동의서 기록 후 유치원 보관

6) 유아의 안전사고 예방 대책 및 사고 시 조기 수습 대책반 구성

- 안전사고 혹은 비상시 보호자 외 연락 가능한 기타 보호자의 연락처 확보
- 실외 활동 및 시설물 이용 시 안전사고 예방을 위한 지도 실시
- 일과 흐름 중 수시 안전교육 및 생활지도

7) 등·하원 안전지도

가) 교통안전 수칙 매일 지도

- 길을 건널 때는 반드시 횡단보도를 이용하며, 반드시 우측으로 통행한다.
- 녹색불이 들어 와도 꼭 차량이 멈추었는지 확인하고 건넌다.
- 차량의 앞뒤를 살피면서 건넌다.
- 비보호 횡단보도 이용 시에는 반드시 손을 들어 먼저 가겠다는 뜻을 밝힌다.
- 차량 승차 시에는 반드시 안전벨트를 착용한다.

8) 실내생활 안전지도

- 교실에 입실한 이후 반드시 지도교사의 허락받고 교실 출입하기
- 교실 및 복도의 위험 요소 제거
- 우측통행 지도, 실내에서 뛰지 않고 바르게 걷기
- 계단 난간이나 창틀에 올라가지 않기 지도
- 장난감이나 물건 던지지 않고 비품 바르게 사용하기

9) 기타 안전교육 내용

구분	내용	일시
재난 안전교육	· 재난유형별 교육 (재난안전교육포털 영상자료 교육) · 화재 안전 교육 · 지진 안전 교육	수시
5분 나침반 안전교육	· 화재 안전 분야 · 보건 안전 분야 · 재난 안전 분야 · 생활 안전 분야 · 교통 안전 분야 · 여름철 안전 분야(물놀이 안전, 폭염 등)	매일
감염병 예방교육	· 코로나19 감염 예방 교육 · 식중독 예방 교육 등	수시

10) 화재 및 지진 대피 안전 훈련 실시

가) 일시 : 2022년 8월 2일 (화) 13:30

나) 대상 : 당직교사, 여름방학 중 방과후 과정 운영인력, 방과후교사, 방과후과정 참여 유아

다) 교육내용

- 대피훈련은 당직교사, 여름방학 중 방과후 과정 운영인력, 방과후교사의 인솔 하에 신속하게 움직인다.
- 대피 훈련은 최대한 짧은 시간에 신속하게 이루어질 수 있도록 지도한다.
- 유아들은 가상사고 장소를 피해가며, 담당 교사의 지시에 따라 대피한다.
(손수건 또는 마스크로 코와 입을 막고 몸을 최대한 낮춘 자세로 이동)
- 유아들은 실내화를 신은 채로 대피한다.

라) 세부 일정

1) 대피 훈련 실습

- 평소 대피 경로를 유아들에게 숙지하도록 하고 침착하게 대피 경로를 이용하여 차례 대로 대피한다.
- 계단에서 뛰거나 큰소리를 내거나, 앞사람을 밀지 않도록 훈련한다.
- 신속하고 빠르게 건물을 빠져 나와서 대피한다.

2) 비상해제 이후 행동

- 훈련이 끝난 후 교사의 안내에 따라 순서대로 입실한다.

3) 대피경로

- 행복1,2반: 교실➡ 1층 주출입구 ➡ 주차장 대피소
- 행복3~6반: 교실➡ 중앙계단➡ 1층 주출입구 ➡ 주차장 대피소

4. 예산 사용 및 수익자 부담금 환불 계획

가. 방학 중 방과후 과정 예산 집행 예정 내역(여름 운영일 19일+겨울 운영일 36일, 총 55일)

(단위: 원)

세입							
항목	내용	산출기초	금액	비고			
유아학비 지원금	교육과정 지원금	▶ 100,000원 * 102명 *3개월(8월,2023년 1월,2월)	30,600,000원				
	방과후과정 지원금	▶ 50,000원 * 102명 *3개월(8월,2023년 1월,2월)	15,300,000원				
방학중 방과후 과정 교육청지원금	방학중 방과후 과정 교육청지원금	(상반기) 6월 교부 예정금 : 11,204,000원 (하반기) 11월 교부 예정금 : 11,204,000원	22,408,000원				
수익자부담금	중식비 (위탁급식)	▶ 5,500원*102명*55일	30,855,000원				
	간식비	▶ 1,440원*102명*55일	8,078,400원				
	외국국적 유아 방과후 과정 참여비	▶ 50,000원*1명* 3개월분(8월,2023년1월,2월)	150,000원				
	특성화 활동비	▶ 여름방학		11,159,000원			
		과목	연령			교재비	특성화활동비
		체육	3				390,000
		체육	4				520,000
미술		3	224,000			480,000	
음악		4				480,000	
과학		5	364,000			320,000	
블록		5	520,000			500,000	
			1,108,000			2,690,000	
▶ 겨울방학							
과목		연령	교재비			특성화활동비	
체육		3				910,000	
체육		4				1,040,000	
미술		3	448,000			840,000	
음악	4		840,000				
과학	5	728,000	640,000				
블록	5	1,104,000	875,000				
		2,216,000	5,145,000				
합 계			118,550,400원				

세출				
항목	내용	산출기초	금액	비고
방학 중 방과후 과정 지원금	운영인력 인건비	▶ 여름방학 중 10,669,460원 ▶ 겨울방학 중 23,469,800원 *인건비 잔액 남을 시 학습준비물 또는 교재교 구비로 사용 예정	34,139,260원	

+ 유아학비	교육자원봉사인력 인건비	▶여름방학 중 1,000,000원 ▶겨울방학 중 1,000,000원 *인건비 잔액 남을 시 학습준비물 또는 교재교구비로 사용 예정	2,000,000원																																	
	교육활동 운영비	▶27,985,340원	27,985,340원																																	
	보존식비	▶433,400원	433,400원																																	
	공공요금	▶1,000,000원	1,000,000원																																	
	환경위생비	▶2,000,000원	2,000,000원																																	
	소독비	▶750,000원	750,000원																																	
수익자 부담금	중식비 (위탁급식)	▶5,500원*102명*55일	30,855,000원																																	
	간식비	▶1,440원*102명*55일	8,078,400원																																	
	외국국적 유아 방과후 과정 참여비	▶50,000원*1명* 3개월분(8월,2023년 1월,2월)	150,000원																																	
	특성화활동	▶여름방학 <table><tr><th>과목</th><th>연령</th><th>교재비</th><th>특성화활동비</th></tr><tr><td>체육</td><td>3</td><td></td><td>390,000</td></tr><tr><td></td><td>4</td><td></td><td>520,000</td></tr><tr><td>미술</td><td>3</td><td>224,000</td><td>480,000</td></tr><tr><td>음악</td><td>4</td><td></td><td>480,000</td></tr><tr><td>과학</td><td>5</td><td>364,000</td><td>320,000</td></tr><tr><td>블록</td><td>5</td><td>520,000</td><td>500,000</td></tr><tr><td></td><td></td><td>1,108,000</td><td>2,690,000</td></tr></table>	과목	연령	교재비	특성화활동비	체육	3		390,000		4		520,000	미술	3	224,000	480,000	음악	4		480,000	과학	5	364,000	320,000	블록	5	520,000	500,000			1,108,000	2,690,000	11,159,000원	
		과목	연령	교재비	특성화활동비																															
체육	3		390,000																																	
	4		520,000																																	
미술	3	224,000	480,000																																	
음악	4		480,000																																	
과학	5	364,000	320,000																																	
블록	5	520,000	500,000																																	
		1,108,000	2,690,000																																	
▶겨울방학 <table><tr><th>과목</th><th>연령</th><th>교재비</th><th>특성화활동비</th></tr><tr><td>체육</td><td>3</td><td></td><td>910,000</td></tr><tr><td></td><td>4</td><td></td><td>1,040,000</td></tr><tr><td>미술</td><td>3</td><td>448,000</td><td>840,000</td></tr><tr><td>음악</td><td>4</td><td></td><td>840,000</td></tr><tr><td>과학</td><td>5</td><td>728,000</td><td>640,000</td></tr><tr><td>블록</td><td>5</td><td>1,104,000</td><td>875,000</td></tr><tr><td></td><td></td><td>2,216,000</td><td>5,145,000</td></tr></table>	과목	연령	교재비	특성화활동비	체육	3		910,000		4		1,040,000	미술	3	448,000	840,000	음악	4		840,000	과학	5	728,000	640,000	블록	5	1,104,000	875,000			2,216,000	5,145,000				
과목	연령	교재비	특성화활동비																																	
체육	3		910,000																																	
	4		1,040,000																																	
미술	3	448,000	840,000																																	
음악	4		840,000																																	
과학	5	728,000	640,000																																	
블록	5	1,104,000	875,000																																	
		2,216,000	5,145,000																																	
합 계			118,550,400원																																	

비고	<p>*외국국적 유아 방과후 과정 참여 수익자부담금 징수(1명)는 외국국적 유아의 한국 국적 취득 예정으로 인원 및 예산이 변경될 수 있음</p> <p>*방학 중 방과후 과정 운영인력 인건비 부족분은 유아학비 방과후 과정 지원금에서 사용예정</p> <p>*수익자부담금 총액, 유아학비지원금은 방학 중 방과후 과정 참여 유아수에 따라 금액 변동 가능(1차 신청 102명 기준)</p> <p>*겨울방학 중 중식 단가는 추후 선정업체 변경 시 변경될 수 있음.</p> <p>*방학 중 방과후 과정 운영 시 신청 유아수와 운영일수에 따라 금액이 변동될 수 있으며, 수익자 비용은 중식비, 간식비, 특성화활동비, 특성화 교재비, 4가지로 집행함.</p>
----	--

나. 수익자부담금 환불 규정

- 배곧새봄유치원-1428(2022.02.24.)
- 부득이한 사정으로 장기결석(연속 3일 이상)이 발생 할 경우 3일전 사전 통보에 의해 간식비 및 중식비 환불이 가능함.
- 1회 이상 특성화 프로그램을 수강할 경우 특성화활동비(강사비 및 교재비)는 환불이 불가능하며 사용한 교재는 가정으로 배부함.
- 미사용한 특성화 교재비는 전액 환불 가능함.

5. 기대효과

- 교육·보육 서비스 제공으로 유아의 행복 추구 및 전인적 성장 도모
- 수요자 요구에 부응하는 방학 중 방과후 운영 확대로 학부모 만족도 제고
- 방학 중 방과후 과정 참여대상 가정 자녀의 육아 부담 및 사교육비 감소로 교육 복지 실현